



Vous avez eu le patron au téléphone. Il vous a donné rdv sur le chantier. Une fois arrivé, vous êtes devant le patron. Il vous demande de vous présenter. Présentez-vous.



Réponse courte et directe : un patron n'a pas 10 minutes. 3 éléments suffisent : mon prénom, ma formation, ce que je sais faire. Exemple : « Je m'appelle X, je suis CAP Électricien. J'ai fait un stage chez un électricien où j'ai posé des goulottes, raccordé des prises et des interrupteurs. Je cherche un stage ou un emploi ou une alternance. » Pas de longues phrases. Parler clairement et lentement. Pas de « euh ». Regarder dans les yeux ...



Qu'est-ce que tu sais faire comme installation électrique ?



Tu dois montrer à ton futur patron que tu connais tes montages éclairages et prises de courants. Nomme ses montages avec précision : simple allumage, double allumage, va-et-vient. En TP, les installations sont réalisées dans le respect de la norme NFC 15- 100. Valorise l'obtention de ton habilitation électrique B1 - c'est un atout concret qui se remarque. Refus des réponses floues : « j'ai aidé », « j'ai regardé faire ». Un patron veut savoir ce que tu sais faire avec tes mains - pas ce que tu as observé.



Avant de toucher un tableau électrique, quelle est la première chose à faire ?



Je demande à mon tuteur. Je ne touche à rien sans autorisation. En stage on n'intervient jamais seul sur un tableau. C'est une question de sécurité, pas d'incompétence.



Vous avez passé un bon stage ?



On attend bien plus que « oui c'était bien. » Le candidat doit être capable de développer : ce qu'il a appris, ce qui l'a surpris, ce qui était difficile, ce qu'il referait différemment. Exemples de bonnes réponses : « J'ai appris à poser des goulottes, soit collées au mur soit avec des chevilles », « mon tuteur m'a montré comment utiliser le perfo ». Refus des réponses vagues : « ouais, c'était sympa », « j'ai rien fait ». Si le candidat dit que le stage était difficile ou moyen, cela peut être accepté s'il explique pourquoi et ce qu'il en retient.



Imaginez que je vous demande de câbler une installation et vous ne savez pas le faire. Qu'est-ce que vous faites ?



La bonne réponse : « Je vous dis que je ne sais pas encore mais je suis prêt à apprendre et à être guidé ». Refus des réponses type : « je fais semblant » ou « je dis oui et je me débrouille ». Un CAP qui reconnaît ses limites et demande à apprendre est un profil employable.





Présentez les activités réalisées lors de vos travaux pratiques et celle qui vous a le plus plu.



Réponse concrète attendue - pas « j'ai fait des installations. » Exemples de bonnes réponses : « j'ai posé des gaines », « j'ai raccordé des prises », « j'ai raccordé des DCL », « j'ai raccordé des interrupteurs », « j'ai réalisé des circuits d'éclairage : simple allumage, double allumage, va-et-vient. », « j'ai travaillé avec du câble ou des conducteurs, les sections utilisées (exemple : 1,5mm<sup>2</sup> pour l'éclairage), ainsi que les références produits, marques et modèles utilisés lors de ma PFMP (exemple : Legrand, Schneider ou Hager). » Plus c'est précis, plus c'est crédible. Cela montre que tu connais ton environnement professionnel.



Présentez les tâches réalisées lors de votre dernier stage.



Le patron veut savoir concrètement ce que tu sais faire - pas ce que tu as « vu faire ». Réponse attendue : « j'ai posé des goulottes, raccordé des prises, des interrupteurs, des DCL ». Plus c'est précis, plus c'est crédible. Refus si le candidat dit « j'ai aidé » ou « j'ai regardé ». Un patron embauche quelqu'un qui a les mains dans le cambouis - pas un spectateur.





Un collègue fait quelque chose de dangereux sur le chantier. Vous faites quoi ? Vous l'imites ?



Non, jamais. On ne suit pas un mauvais exemple, même si c'est un collègue plus expérimenté. La bonne réponse : « je lui dis calmement que c'est dangereux ou j'en parle au chef d'équipe ». Refus si le candidat dit « je fais pareil, tout le monde le fait ». La sécurité n'est pas négociable.



Vous travaillez pour moi. Demain nous avons un chantier important et vous savez que vous allez avoir du retard pour une raison personnelle. Qu'est-ce que vous faites ?



Prévenir avant, s'excuser en arrivant, ne pas recommencer. Réponse attendue en 3 temps : j'appelle, je m'excuse, j'explique. Valoriser si le candidat dit qu'il anticipe (réveil, transport). Refus si la réponse est : « je ne dis rien et j'arrive ».



Imaginez que je critique votre travail. Comment vous réagissez ?



On écoute, on ne se braque pas. J'essaie de comprendre ce que j'ai mal fait et d'apprendre de mes erreurs et je corrige. Valoriser : « j'essaie de comprendre ce que j'ai mal fait ». Refus si la réponse montre de l'agressivité ou de l'indifférence. Un professionnel sait recevoir un retour



Vous allez à un entretien de stage. Comment vous êtes habillé ?



Tenue propre et sobre. Pas de costume - on est électricien, pas commercial. Survêtement accepté. La casquette : on l'enlève une fois devant le tuteur. La première impression se joue en quelques secondes - même pour un métier manuel.



C'est votre premier contact avec un futur patron dans le parking de Carrefour à 7h30. Racontez-nous comment vous allez faire pour obtenir votre stage.



Arrivez à l'heure. Serrez la main et regardez dans les yeux. Avoir des documents (CV, lettre de motivation, mon bulletin, feuille blanche pour prendre des notes et un stylo et convention de stage.) Posez des questions et montrez un intérêt pour le futur job. Connaitre les dates de stage, etc ...



Sur le chantier, vous ne savez pas quoi faire. Vous attendez dans votre coin ou vous proposez votre aide ?



On ne reste jamais les bras croisés sur un chantier. La bonne réponse : « je demande à mon tuteur si je peux aider, je propose mes services ». Le matin, on aide au chargement du camion sans qu'on ait besoin de le dire - c'est le réflexe professionnel de base. L'initiative et l'entraide, ça se remarque tout de suite et ça ne s'oublie pas. Refuse la réponse de ton camarade s'il dit : « j'attends qu'on me dise quoi faire » ou « je reste dans mon coin ».

Un stagiaire qui attend les bras croisés, ça se remarque aussi - pour les mauvaises raisons.



Votre patron vous donne un tee-shirt aux couleurs de l'entreprise. Qu'est-ce que vous en faites ?



Je le porte régulièrement au travail, en veillant à ce qu'il soit propre. Porter le tee-shirt de l'entreprise, c'est appartenir à l'équipe, représenter l'entreprise chez le client. Ne pas le porter, c'est un manque de respect envers le patron et l'image de la société.

Réponse attendue simple et directe :  
«Oui, je le mets chaque matin.»



Sur le chantier, vous parlez avec votre tuteur et vos collègues ou vous restez silencieux toute la journée ?



On communique. « Bonjour » le matin, « merci », « s'il vous plaît ». On pose des questions, on répond quand on nous parle. Un stagiaire silencieux inquiète le tuteur : est-ce qu'il comprend ? Est-ce qu'il va bien ? La communication de base, c'est un minimum professionnel. Valoriser : « je dis bonjour, je pose des questions, je dis quand je ne comprends pas ».



En fin de journée, le chantier est sale et personne ne dit rien. Qu'est-ce que vous faites ?



Le stagiaire, en premier. Balayer, ramasser les chutes de câbles, ranger l'outillage - c'est le rôle des débutants sur le chantier. Ne pas attendre qu'on le demande. Un chantier propre, c'est un client satisfait, c'est donner une bonne image de l'entreprise. Valoriser si le candidat dit qu'il anticipe sans qu'on lui dise.



Vous avez besoin d'un outil et vous n'en avez pas. Il y en a un qui traîne chez le client. Qu'est-ce que vous faites ?



On va chercher dans le camion - toujours. On ne touche jamais aux affaires du client, même si c'est plus rapide. Utiliser l'aspirateur ou les outils du client sans autorisation, c'est une faute grave. Cela peut entraîner la fin du stage immédiate. Réponse attendue : « je vais dans le camion, je ne touche à rien chez le client ».



Vous êtes en train de travailler sur le chantier et votre téléphone sonne. Qu'est-ce que vous faites ?



On ne répond pas pendant le travail, sauf urgence personnelle - et dans ce cas on demande l'autorisation au tuteur. Le téléphone ne sort pas de la poche sur le chantier. Un stagiaire sur son téléphone à l'étage, c'est une image désastreuse. Refus si le candidat dit : « je réponds vite fait ».



À la fin de votre stage, votre patron vous propose une alternance. En quelle année de CAP est-il préférable de signer un contrat d'alternance ? En première ou deuxième année ?



À la fin de la 2ème année, pour poursuivre en Bac Pro en alternance. En 1ère année, le CAP n'est pas encore validé. L'alternance se prépare, elle nécessite l'accord du centre de formation.

*Valoriser si le candidat dit qu'il en parle d'abord à ses parents et à son professeur de spécialité avant d'accepter.*



Votre tuteur de stage vous a inspiré ou marqué positivement. Racontez-nous pourquoi.



On attend un exemple concret : « il m'a montré comment... », « il prenait le temps d'expliquer... », « il était rigoureux et patient ». Valoriser si le candidat parle de transmission du savoir, de patience, de rigueur. Révèle les valeurs professionnelles du candidat et sa capacité à observer et apprendre des autres.





Pendant votre stage, vous rencontrez un problème sérieux. Que faites-vous et comment vous réagissez ?



Je prends contact avec le patron pour en parler directement. Si besoin, j'appelle mon professeur pour avoir des conseils ou j'appelle le lycée. On ne reste pas seul face à un problème. Valoriser l'honnêteté et la capacité à chercher de l'aide. Refus si « je dis rien et j'attends ».



Votre patron vous donne une tâche (une consigne, quelque chose à faire) à réaliser et vous n'avez pas compris. Qu'est-ce que vous faites ?



On demande à nouveau, on reformule pour vérifier qu'on a bien compris. « Je lui dis que je n'ai pas compris et je lui demande de réexpliquer ». Refus si le candidat dit : « je reste dans mon coin » ou « je fais n'importe quoi ». Demander, c'est une compétence professionnelle, pas une faiblesse.



Parlez-nous d'un de vos accomplissements de votre dernier stage. Par exemple quelque chose dont vous êtes fier.



Je peux parler d'un travail que j'ai fait comme : poser une prise, poser des boîtes d'encastrement, tirer des câbles, poser une goulotte... Dire ce qui m'a le plus plu lors de l'accomplissement de cette tâche. Décrire l'activité réalisée en entreprise. Quand et où l'activité s'est déroulée ? Avec quelle personne ? Quels équipements ? Je peux aussi parler des aptitudes que j'ai développées (l'esprit d'équipe, le relationnel, le professionnalisme, construction de mon projet professionnel ....)



Pensez à un moment ou à une action que vous avez vécu avec un collègue (autre stagiaire, tuteur, un salarié, un client) pendant votre stage que vous avez apprécié (ambiance, entre aide, camaraderie dans l'équipe...). Expliquez pourquoi.



Expliquez ce qu'il s'est passé et qui vous a marqué et agréablement surpris ! Si possible faire le lien avec un apprentissage personnel ou professionnel qui vous servira d'exemple à suivre pour votre projet professionnel.





Si vous vouliez faire le bilan de stage, que diriez-vous en quelques mots ? Sélectionner parmi les 3 questions suivantes : Quelles réussites ? Quelles satisfactions ? Atteinte des objectifs ? Délais respectés ? Evènements imprévus ? Quelles difficultés ? Quels manques ?



Vous devez présenter rapidement votre entreprise et votre stage. Donnez du détail, si possible faites référence à des compétences techniques ou des aptitudes relationnelles ou communicationnelles. Faire le lien avec des apprentissages et un projet professionnel. Rappel : en première et terminale vous avez une présentation bilan lors des entretiens de positionnement de fin d'année. Les attendus sont : rédiger des fiches CERISE PRO, faire une présentation sous Powerpoint (le cahier des charges des attendus est fourni par l'enseignant). Savoir répondre à ce type de question sera très bénéfique pour avoir une bonne note lors de ce type d'évaluation.





Comment est-ce que votre métier peut contribuer à la résolution des problématiques liées aux transitions énergétiques ? Donnez des exemples d'énergies qui permettraient de diminuer voire supprimer toute utilisation d'énergie fossile qui pollue et d'inciter les utilisateurs à adopter des solutions avec alimentation électrique.



Montrez que vous connaissez un certain nombre d'énergies renouvelables et pourquoi elles sont importantes. Ex: photovoltaïque, éolien, thermique, voitures électriques, bornes de recharge ... Quels sont les avantages pour la planète et le consommateur ?



Qu'est-ce qui vous motive dans votre choix de carrière ? Pourquoi électricien.ne ?



Mettre en évidence votre participation à la transition énergétique. C'est un métier en plein essor avec beaucoup d'opportunités d'emploi à différents niveaux : dans les grandes entreprises (ENEDIS, EDF, RTE...), mais aussi comme artisan indépendant, en aidant particuliers et petites entreprises à mieux gérer leur énergie (pompes à chaleur, bornes IRVE, pilotage intelligent...). De quoi avoir une carrière épanouissante, quel que soit le chemin choisi.



Parlez-nous de votre projet professionnel. Dans un monde parfait où serez-vous d'ici 2-3 ans ?



Mettre en évidence des futures opportunités. Maintenant que j'ai acquis des savoir-faire et savoir-être je suis capable de travailler dans une grande entreprise ou pour un artisan. Poursuivre les études dans le supérieur. Pourquoi ne pas devenir mon propre patron ?





Racontez une anecdote qui vous est arrivée, un problème technique ou humain rencontré ou observé. Indiquez comment il a été résolu en décrivant la situation.



En fonction de la réponse, il faudra décrire le problème rencontré ainsi que les différents acteurs impliqués. Dans un 2ème temps, il faudra énoncer la solution qui a été apportée.